



CITTÀ DI COSSATO

Provincia di Biella

Settore AREA TECNICA E SERVIZI AL TERRITORIO

Uffici Ambiente, Edilizia Privata, Attività Economiche, Polizia Amministrativa e SUAP

BANDO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURA A MEMBRO ESPERTO IN ELETTROTECNICA E A MEMBRO ESPERTO IN ACUSTICA DELLA COMMISSIONE COMUNALE VIGILANZA LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO

*ai sensi dell'art. 141-bis del reg. per l'esec. del T.U.L.P.S., approvato con r.d. 06/05/1940 n. 635
approvato con Determinazione Dirigenziale n. 492 del 12/05/2021*

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ATTIVITA' ECONOMICHE, POLIZIA MUNICIPALE E S.U.A.P.

PREMESSO CHE :

- con Deliberazione di Consiglio Comunale in data 04/02/2015 n. 4 è stato approvato il "Regolamento per il funzionamento e la disciplina della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (C.C.V.L.P.S.)"
- l'attuale Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo è stata nominata con Decreto Sindacale n. 9 del 11/05/2018;

RICHIAMATI gli articoli 4, 16 del regolamento approvato con D.C.C. n. 4/2015:

Articolo 4. Composizione e nomina della Commissione Comunale

1. La Commissione Comunale per la vigilanza dei locali di pubblico spettacolo è nominata dal Sindaco, resta in carica tre anni e continua a compiere le funzioni assegnatele dal presente regolamento fino all'insediamento della nuova commissione, comunque per non più di quarantacinque giorni decorrenti dal giorno di scadenza del termine stesso, ai sensi dell'articolo 3 del D.L. 16 maggio 1994, n. 293, convertito con modificazioni nella legge 15 luglio 1994, n.444.

2. La Commissione è così composta:

- a) dal Sindaco o suo delegato che la presiede;
- b) dal comandante del Corpo di Polizia Municipale o suo delegato;
- c) dal dirigente medico dell'organo sanitario pubblico di base competente per territorio o da un medico dallo stesso delegato;
- d) dal dirigente dell'ufficio tecnico comunale o suo delegato;
- e) dal comandante provinciale dei Vigili del fuoco o suo delegato;
- f) da un esperto in elettrotecnica.

3. Sono membri aggregati alla commissione, ove occorra:

- a) esperto in acustica o in altra disciplina tecnica in relazione alle dotazioni tecnologiche del locale o impianto da verificare;

4. Possono altresì far parte della commissione, su loro richiesta:

- a) un rappresentante degli esercenti locali di pubblico spettacolo;
- b) un rappresentante delle organizzazioni sindacali dei lavoratori;

designati dalle rispettive organizzazioni territoriali tra persone dotate di comprovata e specifica qualificazione professionale.

5. Quando sono impiegate attrezzature da trattenimento, attrazioni o giochi meccanici, elettromeccanici o elettronici è comunque richiesta una relazione di un tecnico esperto, dalla quale risulti la rispondenza dell'impianto alle regole tecniche di sicurezza e, per i giochi di cui alla legge 6 ottobre 1995, n. 425, alle disposizioni del relativo regolamento di attuazione.

6. Per ogni componente la commissione possono essere previsti, ai sensi dell'articolo 4 del DPR 311/2001, uno o più supplenti.

7. La nomina è comunicata agli interessati segnalando agli effettivi il nominativo ed il recapito dei loro supplenti

8. Alle riunioni della Commissione partecipa un Segretario per l'espletamento delle funzioni di competenza.

PRESO atto della necessità di provvedere alla nuova nomina dei membri per la Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo

RENDE NOTO

- che è indetta una selezione pubblica, per *curricula* e titoli, funzionale al conferimento all'individuazione di due componenti della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo del Comune di Cossato per svolgimento funzioni di:



- **ESPERTO IN ELETTROTECNICA:** sulla base della graduatoria, si procederà alla nomina di n. 1 componente e massimo n. 2 supplenti;
 - **ESPERTO IN ACUSTICA** quale membro aggregato alla Commissione: sulla base della graduatoria, si procederà alla nomina di n. 1 componente e massimo n. 1 supplente,;
- che i soggetti interessati, in possesso dei requisiti anzidetti, sono invitati a far pervenire il proprio curriculum professionale, unitamente alla dichiarazione di disponibilità a ricoprire l'incarico secondo le modalità nel seguito precisate;

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

I candidati devono essere in possesso dei requisiti:

- essere cittadini italiani ovvero di uno stato membro appartenente all'Unione Europea ed avere l'esercizio dei diritti civili e politici;
- non essere stato oggetto di provvedimenti amministrativi o penali di dispensa, destituzione o interdizione dai pubblici uffici;
- non essere soggetti a provvedimenti disciplinari che impediscano anche temporaneamente l'esercizio della professione;
- non trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di essere in regola con i versamenti obbligatori previdenziali, assistenziali ed assicurativi, accertabili ai sensi di legge con la produzione del documento di regolarità contributiva;
- di applicare, nell'esecuzione dell'incarico, gli obblighi di condotta di cui al DPR 62/2013 e quelli stabiliti nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cossato, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 373/2013 e pubblicato all'indirizzo:

<http://cossato.sipalinformatica.it/atti/GetFile.aspx?ID=38bc6Qif09Rq1QGMGXggBGqIsbXVc/v80COecN+SBtsh7C8v5Gf4D2ZGhMVFP4Sw2Qy/MXIK6DbqG6CsBEtXjlgcNRNXellySiEXQZxSu3uOm/hc/+fCUo4u68FaTQm>

- al fine dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors), il candidato si impegna a dichiarare la conclusione di contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, l'attribuzione di incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001, con riferimento al triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- il soggetto che verrà nominato nel ruolo di esperto in acustica sarà obbligata al rispetto dei vincoli per la tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla L. 136/2010; esso dovrà inoltre fornire dichiarazione per le finalità di cui all'art. 5, comma 5, del D.L. n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010 circa l'eventuale titolarità di cariche elettive;
- di aver preso visione e accettazione delle condizioni disciplinanti l'incarico.
- per la funzione di esperto in elettrotecnica:
 - a. possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea /laurea specialistica in ingegneria o titolo equipollente, oppure possesso del diploma di scuola media superiore in materia elettrotecnica;
 - b. possesso di regolare abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo albo professionale.
- per la funzione di esperto in acustica:
 - a. possesso dei requisiti di "tecnico competente" nel campo dell'acustica ambientale ai sensi dell'art. 2 comma 6 della L.447/95, così come specificato dal D.Lgs. n. 17 febbraio 2017, n. 42;
 - b. iscrizione nell'Elenco dei tecnici competenti in acustica ambientale riconosciuti dalla Regione Piemonte (art. 2, comma 6, legge 26 ottobre 1995, n. 447) e/o essere inseriti nell'elenco nazionale del Ministero dell'Ambiente dei soggetti abilitati a svolgere tale professione.

2. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati dovranno presentare la propria candidatura, a pena esclusione, utilizzando l'apposito modulo allegato al presente avviso e contenente:

- il nominativo e la qualifica professionale con estremi dell'iscrizione all'Albo Professionale;
- il curriculum professionale autografato ed eventuali copie di titoli, attestati, diplomi ritenuti meritevoli di valutazione in relazione al presente avviso;
- dati anagrafici, recapito telefonico, mail, codice fiscale/partita IVA e la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.



La domanda di partecipazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 28/05/2021**. La data e l'orario di arrivo, apposti dall'Ufficio preposto dell'Amministrazione Comunale, faranno fede ai fini della verifica dell'osservanza del termine utile per la presentazione delle candidature. Le candidature pervenute dopo tale termine non saranno prese in considerazione neppure se sostitutive, integrative o modificative di candidature già presentate in tempo utile.

Non saranno ritenute ammissibili, espletata la procedura di soccorso istruttorio disciplinata dall'art. 6, lett. b), L. 241/1990¹, le domande ricadenti anche in uno solo dei seguenti casi:

- prive di curriculum del candidato;
- mancanti della sottoscrizione della domanda e/o del curriculum;
- presentate dai candidati carenti di uno o più dei requisiti indicati nel presente Avviso.

Il recapito della candidatura deve avvenire esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: cossato@pec.ptbiellese.it

La PEC inviata dovrà recare il seguente oggetto:

- **Istanza di candidatura per la nomina di esperto elettrotecnico**

oppure

- **Istanza di candidatura per la nomina di esperto acustico.**

Il modulo di domanda e gli allegati dovranno essere inviati nel formato PDF, sottoscritti con firma autografa (scansionata) o sottoscritti digitalmente dal candidato (con certificato di sottoscrizione valido).

3. MODALITA' DI SELEZIONE

Saranno nominati i candidati che avranno conseguito il maggior punteggio sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

50 punti così suddivisi:

- **iscrizione all'Albo professionale**: verranno assegnati **punti 2** per ogni anno di iscrizione (**MAX punti 20**). Eventuali frazioni di anno non verranno considerate.
- **titoli**: per ogni incarico ricevuto dalla Pubblica Amministrazione per svolgimento di analoghe attività **punti 2 (MAX punti 20)**;
- **verranno inoltre assegnati punti 10** al candidato che non è risultato membro designato come effettivo o supplente della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo del Comune di Cossato uscente.

L'esame delle candidature sarà effettuato dal Responsabile degli Uffici Ambiente, Edilizia Privata, Attività Economiche, Polizia Amministrativa e SUAP del Settore Area Tecnica e Servizi al Territorio, il quale se ritenuto necessario potrà avvalersi di una commissione espressamente nominata.

Eventuali informazioni sull'oggetto dell'incarico possono essere richieste a: commercio@comune.cossato.bi.it

4. AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Cossato, con sede in Piazza Angiono n. 14, 13836 Cossato (BI); Email: urp@comune.cossato.bi.it; PEC: cossato@pec.ptbiellese.it; Centralino: +39 015.9893111), tratterà i dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Il conferimento dei dati presenti sulle piattaforme telematiche ed indicati come obbligatori nonché quelli predisposti dalla stazione appaltante nei modelli di dichiarazione dei quali viene richiesta la compilazione nell'ambito della presente procedura è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con il perfezionamento della stessa. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione a tempo indeterminato. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e pagine analoghe) o in banche dati nazionali. I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che

¹ 1. Il responsabile del procedimento: a) valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione del provvedimento; b) accerta di ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari, e adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria. In particolare, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete e può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali;



li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune (Sig. Enrico Capirone - Responsabile della Protezione dei dati personali, Tel. 0125.1899500, email: enrico.capirone@isimply.it, Pec: isimply@legalmail.it). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

5. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando, unitamente al modello per la presentazione della candidatura sono reperibili sul sito internet del Comune di Cossato: <http://www.comune.cossato.bi.it> e all'Albo Pretorio online del Comune di Cossato, ove essi sono pubblicati per 10 giorni consecutivi.

L'esito della selezione verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Cossato.

Allegato: modello domanda di candidatura.

Cossato, 14 maggio 2021

IL RESPONSABILE

Uffici Ambiente, Edilizia Privata, Attività Economiche, Polizia
Amministrativa e SUAP
Geom. Graziano Fava*

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.